

MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE GOBIERNO – OFICINA DE COMUNICACIONES
CONTRATO No. 4112.020.26.1.536-2025
NESTOR YESID RODRIGUEZ CABALLERO

INFORME DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

Objeto del Contrato: Prestar servicios profesionales en la Secretaría de Gobierno a través de la Oficina de Comunicaciones en el área Digital

Supervisor(a): OSIEL VILLADA TREJOS– Jefe Oficina Comunicaciones

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
1. Realizar el acompañamiento del desarrollo e implementación del sistema de análisis, validando que cumpla con los requerimientos técnicos y funcionales, a través de revisiones regulares para verificar avances y corregir posibles desvíos.	● Realicé reuniones con el equipo sobre requerimientos en la presentación de dashboards y gestión de los datos subyacentes. ● Realicé creación e implementación de prompt para extracción de palabras claves de los comentarios, esto determinado a partir de su frecuencia. https://drive.google.com/drive/folders/1ubt2WSoXRz_Hw80Pk-KhYo46yF2dBKMj?usp=drive_link
2. Realizar la validación de la calidad y precisión de los datos recopilados mediante pruebas periódicas y documentación de los hallazgos, solicitando ajustes cuando se detecten inconsistencias, preservando la confiabilidad de la información.	● Realicé validación diaria sobre calidad de los datos, remití las correspondientes observaciones al equipo técnico con el fin de llevar a cabo los ajustes y mejoras pertinentes. ● Realicé documento de revisión “Discrepancias en Datos y Comentarios Categorizados” https://drive.google.com/drive/folders/1BxIYe_wiw1mS5WrypbOj2i61ibeyREgZ?usp=drive_link

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
3. Realizar análisis e interpretación de los datos recolectados para identificar tendencias y patrones que aporten a la gestión pública, compartiendo la orientación de estrategias.	Realicé los respectivos informes semanales, correspondientes a los siguientes temas: • Métricas de rendimiento en redes sociales. • Presentación de gráficos y análisis cualitativo de los temas y narrativas de la conversación digital en relación a la gestión del Alcalde. • “Análisis Picos de Sentimiento Ciudadano en Redes Sociales: Cali 2025 - Impacto de Eventos Críticos de Seguridad y Gestión Municipal” • Reporte “Engagement y Análisis de Sentimiento: Captura de Alias “Tazmania”” • “Sistema de Análisis Predictivo de Favorabilidad Electoral: Validación del Modelo mediante Correlación con Encuesta Invamer” • Reporte “Análisis de Publicaciones Viaje EEUU” • Reporte “Análisis de Comentarios Seguridad” • Reporte “Análisis Respuesta Ciudadana a Publicación del Alcalde en X” https://drive.google.com/drive/folders/1rvkSZ6cgSCKw79BHv1j6JXIQNI7Sg7W6?usp=drive_link
4. Realizar presentaciones ejecutivas para la Oficina de Comunicaciones, mostrando avances e insights clave, especialmente que documenten posibles soluciones para la mejora de la gestión pública de la Administración, fortaleciendo la imagen institucional del Distrito de Santiago de Cali.	• Realicé presentación ante consejo de gobierno, grupo de comunicadores y periodistas de la administración, sobre el trabajo que realizamos desde el equipo de investigación, monitoreo y análisis de estrategia de comunicación digital. https://drive.google.com/drive/folders/1X6zBa_o5ZH-54bJCibMLMprFDcZT2uFU?usp=drive_link
5. Las demás actividades que se requieran en la Oficina de Comunicaciones de la Secretaría de Gobierno, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.	• Esta actividad no fue requerida. https://drive.google.com/drive/folders/1HwaInTMYryGMVjGJ4qEnl4wJ3-XyzlZc?usp=drive_link

Link Evidencias:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1-8GQMp5C2TVG9i_E2eP96l6G_PF-1KYK

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios CLÁUSULA SEXTA, certifico que he cumplido con los pagos correspondientes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes.

Periodo de Cotización: Septiembre/2025

Número de Planilla: 34416747

Fecha de pago: 26/Septiembre/2025

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'NYRC', with a stylized, cursive script.

NESTOR YESID RODRIGUEZ CABALLERO - Contratista

C.C: 1098755514

Santiago de Cali, 10 de octubre de 2025